

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
села КРАСНЫЙ ОКТЯБРЬ БУДЁННОВСКОГО РАЙОНА»**

МОУ СОШ № 2 с. Красный Октябрь

356826 Ставропольский кр., Буденновский р-н, с. Красный Октябрь ул. Виноградная, д.2

тел. 8(86559) 9-11-89, 8(86559) 9-11-34

e-mail – school-2-26rus@yandex.ru, сайт – <http://moysosh2.ucoz.ru/>

ОКПО 51981962, ОГРН 1022603227162 ИНН/КПП 2624024366/262401001

П Р И К А З

от 02 сентября 2024 года

№ 67.3 ОД

О родительском контроле, мониторинге за организацией
горячего питания обучающихся МОУ СОШ № 2 с. Красный Октябрь

В соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 № 47 –ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьей 37 Федерального закона от 29.12 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (МР 2.4.0180-20), утвержденными Главным государственным врачом Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в целях решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в МОУ СОШ № 2 с. Красный Октябрь

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР Авраменко С.В.:

1.1. Организовать родительский контроль за организацией горячего питания детей 1-4 классов в МОУ СОШ № 2 с. Красный Октябрь в соответствии с методическими рекомендациями (МР 2.4.0180-20), утвержденными Главным государственным врачом Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

1.2. Разработать порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в столовую школы.

1.3. Включить в проведение мероприятий родительского контроля за организацией питания детей, следующие критерии качества:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала столовой
- состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований.

1.4. Обеспечить проведение мониторинга горячего питания, с целью оценки эффективности организации горячего здорового питания обучающихся в школе, повышения доступности здорового питания, формирования у обучающихся навыков здорового питания по следующим показателям:

- количество обучающихся всего, в том числе 1-4 классов;
- тип пищеблока (столовые, работающие на продовольственном сырье, буфеты раздаточные);
- количество посадочных мест в обеденном зале;
- соответствие меню положениям, настоящих рекомендаций;
- организация и проведение производственного контроля и лабораторных исследований (испытаний) в соответствии с положениями настоящих рекомендаций;
- наличие родительского (общественного контроля) за организацией питания детей;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- информация по выполнению контрактных обязательств о качестве и безопасности поставляемых пищевых продуктов.
- удовлетворенность питанием обучающихся и родителей (анкетирование);
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

2. Создать комиссию по производственному контролю в составе:

1. Ливенская Я.В. – ответственный за организацию питания в школе, председатель комиссии

2. Малищева И.В. – председатель ППО, член комиссии;

3. Таранина Ж.Н. – руководитель МО начальных классов, член комиссии;

4. Создать бракеражную комиссию в составе:

1. Бородина Л.А. – медсестра школы, председатель комиссии

2. Коробченко Т.В. – повар школьной столовой, член комиссии;

3. Авраменко С.В. – замдиректора по УВР, член комиссии;

Включить в резервный состав на момент отсутствия одного из членов бракеражной комиссии:

Аралова О.А. – член комиссии (завкладом)

5. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ № 2 с. Красный Октябрь Л.В.Киевская

