



Утверждаю:

Директор МОУ СОШ № 2

с. Красный Октябрь

Л.В.Киевская

Приказ № 64- ОД

«28» августа 2024 г.

**План работы
методического объединения
классных руководителей
МОУ СОШ № 2 с. Красный Октябрь
на 2024-2025 учебный год**

Методическая тема МО классных руководителей
на 2024-2025 учебный год

**«Профессиональная мобильность классного руководителя как условие
эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности»**

Цель: Овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания, современных образовательных технологий и методик, создание условий для педагогического мастерства, для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе.

Задачи:

1. Продолжить работу по повышению квалификации в таких формах, как Организация работы по темам самообразования; Повышение квалификации с помощью образовательных площадок Интернета; «Мастер-классы», открытые мероприятия, подготовленные членами проблемных творческих групп; использование передового опыта работы коллег, оценка уровня профессионального мастерства педагогов;
2. Дальнейшее повышение теоретического и практического уровня классных руководителей по вопросам детской психологии через участие в работе психологического практикума.
3. Активное внедрение интерактивных (традиционных и инновационных) форм воспитательной работы с обучающимися
4. Более активно и полно обобщать инновационный опыт творчески работающих классных руководителей по выявленным проблемам профессиональных дефицитов педагогов, пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера.
5. Обеспечить взаимодействие с семьёй по вопросам воспитания и образования детей, сохранения их здоровья и реализации комплекса мер по социальной защите детства.
6. Продолжить обучение педагогов через практическое применение новых форм организации урочной и внеурочной деятельности, что способствует пониманию применения этих форм в работе с детьми.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

№ п/п	Вид деятельности	Содержание	Сроки	Ответственный	Результат
1. Организационно-методическая работа					
1.1.	Разработка и утверждение плана МО классных руководителей	План работы МО классных руководителей	Сентябрь	Руководитель ШМО	План работы на 2024-2025уч. год
1.2.	Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности, оценке эффективности воспитательной работы, обзор новейшей методической литературы.	Планирование воспитательной деятельности Педагогическая диагностика личности учащегося и классного коллектива Организация самоуправления в классе Организация дополнительного образования Профилактическая работа	В течение года	Руководитель ШМО	
1.3.	Систематизация, обобщение и пропаганда передового педагогического опыта	Подготовка творческих отчетов	В течение года	Классные руководители 1-9 классов	Методические разработки

2. Аналитико-диагностическая работа

2.1.	Формирование банка данных о классных руководителях		сентябрь	Руководитель ШМО	Банк данных
2.2.	Сбор сведений о методических темах классных руководителей				Информация о методических темах классных руководителей
2.3.	Анализ самооценки личностных и профессиональных качеств классных руководителей		октябрь		Информация, таблица
2.4.	Анализ участия педагогов в конкурсах		май		Анализ
2.5.	Анализ методической работы классными руководителями		январь, май		
2.6.	Анализ результатов деятельности МО классных руководителей		май		
2.7.	Отчёт классных руководителей по итогам организации занятости учащихся в каникулярное время, индивидуальная работа с учащимися «Группы риска»		в течение года		

3. Информационно-методическая работа

3.1.	Подготовка методического материала по вопросам деятельности классного руководителя	май	Руководитель ПМО Классные руководители	Методические материалы
3.2.	Методическая копилка классных руководителей	в течение года	1-9классов	Методические разработки, сценарии
3.3.	Проведение недели классного руководителя	Февраль		Открытые классные часы, выступления, деловые игры

4. Контрольно-инспекционная деятельность

4.1.	Наличие, правильность составления плана воспитательной работы классного руководителя	сентябрь	Руководитель ПМО Зам директора по ВР	Справка
4.2.	Выполнение плана воспитательной работы	январь, май	Руководитель ПМО Зам директора по ВР	Справка
4.3.	Посещение классных часов	В течение года		
4.4.	Протоколы родительских собраний	январь, май		
4.5.	Учёт посещаемости родителей родительских собраний	1 раз в четверть		

План заседаний МО классных руководителей

Заседание	Тема заседания	Вопросы для обсуждения:	Ответственный
Заседание № 1 Август	Тема: Организация воспитательной работы в 2024/2025 учебном году.	1. Утверждение плана работы на 2024/2025 учебный год. 2. Рассмотрение нормативных документов по организации воспитательной работы в 2024/2025 учебном году. 3. Функциональные обязанности классного руководителя. 4. Выбор тем по самообразованию. 5. Составление социального паспорта класса	Индивидуальные собеседования с классными руководителями, помощь в подготовке мероприятий. Зам. директора по ВР
Заседание № 2 Ноябрь	Круглый стол «Применение инновационных технологий в воспитательной работе как средство создания комфортной среды для участников образовательного и воспитательного процесса».	1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе школы. 2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Классный проект - как сделать классное дело интересным и содержательным». 3. Формы проведения классных часов. 4. Практическое применение новых форм организации урочной и внеурочной деятельности, в работе с детьми.	Руководитель ШМО Соц. педагог Классные руководители
Заседание № 3 Январь	Семинар-практикум Тема: «Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя; Отчет по воспитательной работе за I полугодие	1. Организация работы классных коллективов по реализации проектов социальной направленности. 2. Буллинг в межличностных отношениях несовершеннолетних. Выявление, профилактика, предотвращение 3. Анализ воспитательной работы классных	Руководитель ШМО Классные руководители

Заседание №4 Март	Методический практикум Тема: «Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе»	руководителей за I полугодие 2024/2025 учебный год. 1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работе классных руководителей; 2. Профилактика употребления ПАВ; 3. Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания; 4. Самоуправленческая деятельность как важное условие развития классного коллектива; 5. Взаимодействие педагога с родителями как фактор содействия становлению индивидуальности детей;	
Заседание № 5 Май	Методический практикум Тема: Мониторинг эффективности воспитательной работы.	1.«Мастерская педагогического опыта». 2. Анализ работы ШМО классных руководителей за учебный год. Итоги года. 3. Составление перспективного плана работы ШМО классных руководителей на новый учебный год. 4.Работа классных руководителей по предупреждению ДТГ, по предотвращению детского суицида, употребления ПАВ, по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма, информбезопасность (отчеты классных руководителей) 5. Диагностическая деятельность за 2024/2025 уч. год. 6. Организация летнего отдыха.	Руководитель ШМО Классные руководители

Сведения
о классных руководителях
МОУ СОШ № 2 с. Красный Октябрь
2024-2025 учебный год

Клас с	ФИО классного руководителя	Дата рождения	Образован ие	Специальност ь	Преподавае мый предмет	Пед. стаж	Разряд, категори я	Курсовая переподготовка	Награды и звания
1 класс	Пушечкина Виктория Викторовна	23.02.1986	Высшее, ГБОУ ВПО СГУ, 2008	Учитель математики	Начальные классы, физика	18 лет	Высшая		Грамота Главы АБМР, 2016 Благодарстве нное письмо депутатов Думы СК, Грамота лауреата «Учитель года,- 2020»
2 класс	Береснева Лариса Викторовна	15.01.1966	Высшее, ГБОУ ВПО СГПИ, 2016	Учитель истории	Начальные классы	28 лет	Без категории	КПК «Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций», 26ч. 2020 КПК «Обработка персональных данных в образовательных организациях», 17ч. 2020 КПК «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36ч. 2021г КПК «Основы оказания	

								первой помощи работниками сферы образования», 36 ч. 2021 КПК «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 17ч., 2020	Грамота ОО Левокумского р-на, 2006 Грамота АЛМР, 2014
3 класс	Таранина Жанна Николаевна	19.07.1970	Высшее, СГПИ, 2004	Учитель русского языка и литературы, учитель начальных классов	Начальные классы	35 лет	Высшая	ППП «Организация работы классного руководителя в общеобразовательной организации» в объеме 250 часов для осуществления профессиональной деятельности в сфере образования по профилю «классный руководитель», 31.05.2021 год (ООО «Центр инновационного образования и воспитания» /Единый урок) КПК «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, а том числе новой коронавирусной инфекции(COVID-19), 36ч., 2021 КПК «Защита детей от информации, причиняющей вред здоровью и развитию», 36ч., 2022 КПК «Психологическое	

4 класс	Ливенская Яна Владимировна	23.02.1989	Высшее, СПГИ, 2020	Учитель начальных классов и русского языка	Начальные классы	4 года	Без категории	КПК «Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций», 26ч. 2020 КПК «Обработка персональных данных в образовательных организациях», 17ч. 2020 КПК «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36ч. 2021г КПК «Основы оказания первой помощи работниками сферы образования», 36 ч. 2021 КПК «Организация деятельности	сопровождение обучающихся в критических ситуациях в целях реализации Концепции развития психологической службы, 36 ч. 2022 г. КПК «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 ч., 2022	
---------	----------------------------	------------	--------------------	--	------------------	--------	---------------	--	---	--

5 класс	Малищева Инна Васильевна	05.10.1978	Высшее, ГБОУ ВПО СГПИ, 2015	050100.62 Педагогическое образование	Математика, информатика	15 лет	Первая	КПК «Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций», 26 ч. 2020 КПК «Обработка персональных данных в образовательных организациях», 17 ч. 2020 КПК «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч. 2021 г КПК «Основы оказания первой помощи работниками сферы образования», 36 ч. 2021 КПК «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 17 ч., 2020	Грамота Совета Будёновского муниципального района, 2017
6 класс	Харченко Ольга Борисовна	02.03.1972	Высшее, ГБОУ ВПО СГПИ, 2007	Технология и предпринимательство	Технология, изобразительное искусство, музыка, физкультура	21 год	Высшая	КПК «Планирование и реализация дополнительных мероприятий по усилению мер безопасности в образовательных организациях», 72 ч. 2021 КПК «Обеспечение	Грамота ОО АБМР, 2008 Грамота УО АБМО, 2022 Благодарственное письмо МОСК, 2023

7 класс	Башкова Елена Петровна	24.08.1976	Высшее, СГУ, 1998	Учитель географии	География, биология, химия	22 года	Высшая	комплексной безопасности образовательных организаций», 26 ч. 2020 КПК «Обработка персональных данных в образовательных организациях», 17 ч. 2020 КПК «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч. 2021 г. КПК «Основы оказания первой помощи работниками сферы образования», 36 ч. 2021 КПК «Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», 36 ч., 2022 КПК «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 ч., 2022	комплексной безопасности образовательных организаций», 26 ч. 2020 КПК «Обработка персональных данных в образовательных организациях», 17 ч. 2020 КПК «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч. 2021 г. КПК «Основы оказания первой помощи работниками сферы образования», 36 ч. 2021 КПК «Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», 36 ч., 2022 КПК «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 ч., 2022	Грамота ОО АБМР, 2018 Пост. Губернатора СК 2010 Грамота МОСК, 2022, нагрудный знак
---------	------------------------	------------	-------------------	-------------------	----------------------------	---------	--------	--	--	---

								информационной безопасности детей», 36ч. 2021г КПК «Основы оказания первой помощи работниками сферы образования», 36 ч. 2021 КПК «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 17ч, 2020	«Почетный работник сферы образования Российской Федерации»
8 класс	Решетилова Инна Константиновна	13.05.1972	Высшее, СГУ, 2004	Педагог - психолог	Русский язык	33 года	Высшая	КПК «Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций», 26ч. 2020 КПК «Обработка персональных данных в образовательных организациях», 17ч. 2020 КПК «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36ч. 2021г КПК «Основы оказания первой помощи работниками сферы образования», 36 ч. 2021	Почетный работник РФ, 2015, Грамота МО РФ, 2008, Грамота нац. премии «Образование» 2008
9 класс	Сингюрина Ирина Ивановна	02.01. 1971	Высшее, СГПИ, 2004	Учитель русского языка и литературы	Русский язык и литература	34 года	Высшая	КПК «Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций», 26ч. 2020 КПК «Обработка	Грамота ОО АБМР 2007, Грамота главы АБМР 2009, 2011

Зам. директора по ВР	Авраменко Сергей Владимирович	12.01.1976	Высшее	Преподаватель- организатор ОБЖ	Основы безопасности и жизнедеятельности	21 год	Соответствие.	ПП №781900036106 «Менеджмент в образовании» 20.07.2019 КПК «Теория и методика формирования готовности выпускников к военной службе в контексте	Медаль Суворова № 1237 Благодарственное письмо АБМР 14.07.2020 №496
								персональных данных в образовательных организациях», 17 ч. 2020 КПК «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч. 2021 г КПК «Основы оказания первой помощи работниками сферы образования», 36 ч. 2021 ППП «Организация работы классного руководителя в общеобразовательной организации» в объеме 250 часов для осуществления профессиональной деятельности в сфере образования по профилю «классный руководитель», 31.05.2021 год (ООО «Центр инновационного образования и воспитания» /Единый урок)	

									требований ФГОС ООО, 72ч. 01.11.2019 КПК «Обучение пож-тех минимуму руководителей», 40 ч. 19.02.2021 КПК «Обучение по охране труда руководителей», 70ч. 24.02.2021 г. КПК «Основы оказания ПМП работниками образования» 36ч. 07.09.2021 КПК «Антитеррористическая безопасность», 72ч. 17.09.2021 КПК «Управление закупками в контрактной системе в соответствии 44- ФЗ», 108 ч. 01.11.2021	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--